

รายงานผลการฝึกอบรม

หลักสูตร “เตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

สรุปเนื้อหาการฝึกอบรม

๑. กฎหมายระเบียบเกี่ยวกับการจัดทำงบประมาณ

รัฐธรรมนูญ ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๐ วรรคสี่ รัฐต้องดำเนินการให้ อบท. มีรายได้ของตนเอง โดยจัดระบบภาษี จัดสรรภาษีที่เหมาะสม พัฒนาการหารายได้ของ อบท.ในระหว่างที่ยังไม่อาจดำเนินการได้ให้ รัฐจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุน อบท.ไปพลางก่อน

พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมมาตรา ๓๐(๔) รายได้ อบท.

- ต้องไม่น้อยกว่า ๒๕% ของรายได้สุทธิของรัฐบาล
- จุดมุ่งหมายให้เพิ่มขึ้นถึง ๓๕%

พ.ร.บ. วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๑๗ การจัดสรรงบประมาณ

(๒) ฐานะเงินนอกงบประมาณของหน่วยงานของรัฐที่สามารถใช้จ่ายได้รายได้ หรือเงินอื่นใด

(๕) สนับสนุน อบท. จัดทำบริการสาธารณะ โดยคำนึงถึงความสามารถในการหารายได้ของ อบท.ความเหมาะสมและความแตกต่างของอบท.แต่ละรูปแบบ

มาตรา ๖๔ อบท. ต้องจัดเก็บ รายได้ให้เพียงพอในการจัดทำบริการสาธารณะกรณีไม่สามารถจัดเก็บ รายได้ให้เพียงพอให้รัฐอุดหนุนเท่าที่จำเป็นและเหมาะสม

พ.ร.บ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๔ กำหนดหน่วยรับงบประมาณหมายถึงหน่วยงานของรัฐโดยรวม อบท. จึงทำให้ อบท. ต้องของบประมาณตรง

มาตรา ๒๕ อบท. ต้องดำเนินการจัดทำตอนของงบประมาณ

(๑) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

(๒) รายงานเงินนอกงบประมาณ (รายงานตรงกับ ปิดงบการเงินที่ สตง. รับรอง

มาตรา ๒๙ การขอตั้งงบประมาณ

ยื่นคำขอตั้งงบประมาณต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เพื่อเสนอต่อสำนักงานงบประมาณ จัดสรรสอดคล้องตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก อบท. พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๓๔ อบท. ต้องดำเนินการจัดทำ เมื่อได้รับงบประมาณ (๑) แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (ปรับตามยอดได้รับ)

พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕๓/๑ จังหวัดจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด เมื่อประกาศใช้แล้ว อบท. ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาของ อบท. สอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด (ประสานแผน)

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๔ เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นแล้วให้แจ้งคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.)

ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเงินอุดหนุนทั่วไปที่ได้รับจัดสรร ตามข้อ ๑ ไปจัดทำข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๔ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเงินอุดหนุนทั่วไปที่ได้รับการจัดสรรตามข้อ ๑ ไปจัดทำ ข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๑๕ งบประมาณรายจ่ายซึ่งตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือเงินประเภทอื่นที่ต้องนำมาตั้งงบประมาณรายจ่าย ให้จำแนกลักษณะรายจ่ายตามข้อ ๑๔

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ

ข้อ ๓๕ การใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจเงินกู้เงินสะสม หรือเงินอุดหนุนจากกระทรวง ทบวง กรมหรือหน่วยงานอื่นใดที่มีลักษณะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามที่ระบุไว้เป็นการเฉพาะ โดยไม่มีเงื่อนไขให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาดำเนินการตามที่ระบุไว้โดยไม่ต้องตราเป็นงบประมาณรายจ่ายตามระเบียบนี้

เปรียบเทียบการของบประมาณ

ผ่านกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ขอตรงกับสำนักงบประมาณ
ข้อดี งบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปที่มีไม่เพียงพอสามารถขอเพิ่มเติมจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ถือเป็นก้อนเดียวกันของอปท.ทุกแห่งสามารถถัวเฉลี่ยภายในได้ (เปรียบเทียบเหมือนแม่ที่จะช่วยลูกที่มีงบประมาณไม่เพียงพอ)	ข้อดี การเข้าถึงงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจจะมีโอกาสมากขึ้น และตรงกับการแก้ไขปัญหาและความต้องการของภาคประชาชน
ข้อเสีย การเข้าถึงงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจจะมีหลายขั้นตอน และบางรายการต้องขอผ่านแผนบูรณาการของกระทรวงอื่น	ข้อเสีย งบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปที่มีไม่เพียงพอท้องถิ่นจะต้องถัวเฉลี่ยและปรับลดรายการของเงินรายได้และใช้เงินสะสมในการบริหารจัดการเงินรายหัวนักเรียน ครู เบี้ยยังชีพ เปรียบเหมือนขาดแม่ที่จะช่วยลูกที่มีงบประมาณไม่เพียงพอ

๒. แหล่งรายได้ของ อบท.

- รายได้ที่ อบท. จัดเก็บเอง ได้แก่ ภาษีต่าง ๆ และที่ไม่ใช่ภาษี เช่น ค่าธรรมเนียมอนุญาตค่าปรับค่าสาธารณูปโภค รายได้จากทรัพย์สิน
- รายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บให้และแบ่งให้ ได้แก่ ภาษีที่รัฐบาลจัดเก็บให้ เช่น ภาษีสรรพสามิต ภาษีรถยนต์ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ฯลฯ และภาษีที่รัฐบาลแบ่งให้ ได้แก่ ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พรบ. กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
- เงินอุดหนุนจากรัฐบาล ได้แก่ เงินอุดหนุนทั่วไป (รายจ่ายประจำ) และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (รายจ่ายลงทุน)

๓. หลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณให้แก่ อบท.

- เงินอุดหนุนทั่วไป
 ๑. เป็นเงินที่กำหนดให้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของรายการ
 ๒. เป็นลักษณะงบบุคลากรและงบดำเนินการตามภารกิจถ่ายโอน
 ๓. เป็นภารกิจถ่ายโอนอำนาจหน้าที่ของ อบท. ตามกฎหมายและภารกิจถ่ายโอน
 ๔. จัดสรรตามปริมาณภารกิจ กลุ่มเป้าหมาย ค่าใช้จ่าย ราคาต่อหน่วยที่ต้องจ่ายตามระเบียบ ประกาศ มติ ครม. และกฎหมายกำหนด
 ๕. จัดสรรตามประกาศหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกระจายอำนาจฯ กำหนด
- เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
 ๑. เป็นรายการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด
 ๒. เป็นเงินที่กำหนดให้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของรายการ
 ๓. เป็นลักษณะงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง
 ๔. เป็นภารกิจ อำนาจหน้าที่ของ อบท. ตามกฎหมายและภารกิจถ่ายโอน
 ๕. เป็นรายการที่ ก.ก.ถ. กำหนด

๔. รายการงบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การจัดบริการสาธารณะ / งบเงินอุดหนุน / รายการงบเงินอุดหนุน	ลักษณะทั่วไปของรายการงบประมาณ	หมายเหตุ
การจัดบริการสาธารณะด้านการบริหารจัดการ		
เงินอุดหนุนทั่วไป		
เงินอุดหนุนดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อไปดำเนินการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน โดยจัดสรรตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด	
เงินอุดหนุนสำหรับปฏิบัติงานของสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า (ค่ากระแสไฟฟ้า)	เป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการถ่ายโอนสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการถ่ายโอนสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้ามี	

	ภารกิจในการอุดหนุนค่ากระแสไฟฟ้าแก่เกษตรกรผู้ใช้น้ำในส่วนที่เกินหน่วยละ ๖๐ สตางค์ ตามมติคณะรัฐมนตรี	
เงินอุดหนุนการบริหารสนามกีฬา	จัดสรรให้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการบริหารสนามกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับถ่ายโอน	
เงินอุดหนุนการบริหารสนามกีฬา (ค่าจ้างลูกจ้างประจำสนามกีฬา)	เป็นเงินเดือนและค่าจ้างสำหรับพนักงานจ้างประจำสนามกีฬาที่ได้รับการถ่ายโอน	
เงินอุดหนุนเพื่อชดเชยรายได้ที่รับผลกระทบจากการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับผลกระทบจากการบังคับใช้พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒	มติการประชุม ก.ก.ถ. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบให้เสนอ ครม. พิจารณาแนวทางการชดเชยรายได้ให้แก่ อบท. ที่ได้รับผลกระทบจากภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง เป็นเวลา ๓ ปี
เงินอุดหนุนชดเชยรายได้ที่ลดลงจากเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ ๕ จังหวัดชายแดนภาคใต้	จัดสรรให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ๕ จังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้แก่ จังหวัดนราธิวาส ปัตตานี ยะลา สตูล และสงขลา (เฉพาะอำเภอ จะนะ เทพา นาหวี และสะบ้าย้อย) ตามอัตรารายหัวประชากร	
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายเพื่อการรักษาพยาบาลของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง		ตั้งงบประมาณไว้ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เงินอุดหนุนเพื่อบรรจุข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นด้านสาธารณสุขที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เป็นกรณีที่มีเหตุพิเศษ	สำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นด้านสาธารณสุขที่ปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ เป็นกรณีที่มีเหตุพิเศษ	มติการประชุม ก.ก.ถ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เห็นชอบให้ สธ. และ อบท. รับตรงตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไปในงบประมาณควรคำนึงถึงการดำเนินงาน สถานะทางการเงิน การคลังของ อบท. และความเหลื่อมล้ำระหว่าง อบท. ด้วย

เงินอุดหนุนเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวถ่ายโอนงานสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า	เป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวสำหรับสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าที่ได้รับถ่ายโอนจากกรมชลประทาน	
เงินอุดหนุนค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนใต้	จัดสรรให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัด ยะลา นราธิวาส ปัตตานี และสงขลา (เฉพาะอำเภอ จะนะ เทพา นาทวี และสะบ้าย้อย) ในอัตราเดือนละ ๒,๕๐๐ บาท	
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายด้านเงินเดือน ค่าจ้างและสิทธิประโยชน์สำหรับข้าราชการ และลูกจ้างประจำถ่ายโอน (เงินเดือนข้าราชการถ่ายโอน เงินประจำตำแหน่งค่าจ้างลูกจ้างประจำ เงินตอบแทนพิเศษรายเดือนสำหรับผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (กสจ.) ค่าเช่าบ้าน ค่าเล่าเรียนบุตร เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) ค่าตอบแทนพิเศษ (กรณีเงินเดือนเต็มขั้น) เงินบำนาญบำเหน็จรายเดือนเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับเบี้ยหวัดบำนาญ (ช.ค.บ.)	
ค่าเงินเดือนและค่าจ้างสำหรับข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน	สำหรับเงินเดือนและค่าจ้างสำหรับข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน	
ค่าสิทธิประโยชน์ข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน	สำหรับค่าสิทธิประโยชน์ข้าราชการและลูกจ้างถ่ายโอน	
การจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษา		
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบ	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบเพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนอาคารเรียนและอาคารประกอบในการจัดการเรียนการสอน ของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอันเนื่องจากอัตรากำลัง ขยายจำนวนเด็กและความทรุดโทรมของอาคารเรียนที่มีอายุการใช้งานนาน	

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการก่อสร้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้การจัดการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีมาตรฐานและมีคุณภาพโดยเฉพาะด้านอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม และมีความปลอดภัย	
เงินอุดหนุนโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น (สนามเด็กเล่นสร้างปัญญา)	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปจัดซื้อวัสดุสำหรับใช้ในการสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญาให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด และดำเนินการก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา เพื่อให้เด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีพัฒนาการสมบูรณ์ตามวัยครบทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ผ่านการเล่นสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา	
เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างสระว่ายน้ำในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการก่อสร้างสระว่ายน้ำในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ นักเรียนในโรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีทักษะในการพุงตัวในน้ำและการว่ายน้ำ และลดอัตราการเสียชีวิตของเด็กโดยมีสาเหตุมาจากการจมน้ำ	
เงินอุดหนุนสำหรับการพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษาอิเล็กทรอนิกส์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเข้าสู่ประเทศไทย ๔.๐	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาซอฟต์แวร์ระบบบริหารจัดการข้อมูลและค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาทั้งอุปกรณ์และซอฟต์แวร์	
เงินอุดหนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ DLTV	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ชุดอุปกรณ์สำหรับรับสัญญาณดาวเทียมให้โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดที่จัดการศึกษาปฐมวัย	
เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างสระว่ายน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการก่อสร้างสระว่ายน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เด็กปฐมวัยมีทักษะในการพุงตัวในน้ำและการว่ายน้ำ และลดอัตราการเสียชีวิตของเด็กโดยมีสาเหตุมาจากการจมน้ำ	- ที่ประชุมคณะอนุกรรมการด้านการเงิน การคลัง และงบประมาณ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้เสนอ ก.ก.ก. พิจารณาเป็นรายการเงินอุดหนุนใน ปีงบประมาณต่อ ๆ ไป

เงินอุดหนุนสำหรับครุภัณฑ์ทางการศึกษา (ห้องเรียนอัจฉริยะสำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ทางการศึกษา (ห้องเรียนอัจฉริยะสำหรับโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)	- ที่ประชุมคณะอนุกรรมการด้านการเงิน การคลังและงบประมาณ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้เสนอ ก.ก.ธ. พิจารณาเป็นรายการเงินอุดหนุนใน ปีงบประมาณต่อ ๆ ไป
เงินอุดหนุนทั่วไป		
เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ส่งเสริม พัฒนาการศึกษา และการประเมินผล)	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ จำนวนเด็กนักเรียนและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรส่วนท้องถิ่น เป็นฐานในการจัดสรรงบประมาณตามรายการส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษาของท้องถิ่นประกอบด้วยงาน พัฒนาเด็กนักเรียนงานพัฒนาครู งานพัฒนา สถานศึกษาและงานประเมินผล	
เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
ค่าจัดการเรียนการสอน	จัดสรรให้เป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับนักเรียนระดับชั้นอนุบาล - มัธยมศึกษา ตอนปลาย และระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) ของโรงเรียน/วิทยาลัย ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	จัดสรรให้เป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับ นักเรียนระดับชั้นอนุบาล - มัธยมศึกษา ตอนปลายและระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) ของโรงเรียน/วิทยาลัย ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ค่าหนังสือเรียน	จัดสรรให้เป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับ นักเรียนระดับชั้นอนุบาล - มัธยมศึกษา ตอนปลาย และระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) ของโรงเรียน/วิทยาลัย ในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ค่าอุปกรณ์การเรียน	จัดสรรให้เป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับ นักเรียนระดับชั้นอนุบาล - มัธยมศึกษาตอน ปลาย และระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) ของ โรงเรียน/วิทยาลัย ในสังกัดองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	

ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จัดสรรให้เป็นค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน สำหรับนักเรียนระดับชั้นอนุบาล - มัธยมศึกษาตอนปลาย และระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) ของโรงเรียน/วิทยาลัยในสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
ค่าจัดการเรียนการสอน	จัดสรรเป็นค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	จัดสรรเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ค่าหนังสือเรียน	จัดสรรเป็นค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ค่าอุปกรณ์การเรียน	จัดสรรเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จัดสรรเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี	
เงินอุดหนุนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ เพื่อจัดหาสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ	จัดสรรเพื่อจัดหาสื่อการเรียนการสอนเชิงสัญลักษณ์ของความเป็นชาติ	
เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายการค่าจัดการเรียนการสอน (เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) สำหรับนักเรียน เพื่อจัดหาปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และเพิ่มโอกาสทางการศึกษา โดยเป็นการช่วยเหลือนักเรียนที่ยากจนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จนจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ จนจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และให้มีโอกาสได้รับการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น	

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จัดสรรให้ ทต. และ อบต. เป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กตั้งแต่ปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเด็กนักเรียนระดับอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนทั้งในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และโรงเรียนเครือข่ายในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม)	จัดสรรให้เป็นอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กตั้งแต่ปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเด็กนักเรียนระดับอนุบาลถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ของโรงเรียนทั้งในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และโรงเรียนเครือข่ายในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม)	จัดสรรให้เป็น จัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม)	
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส (ค่าพัฒนาครูอาสาและวัสดุการศึกษา)	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เข้าร่วมโครงการ เป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือแก่เด็กและเยาวชนด้อยโอกาส ซึ่งเป็นกลุ่มเสี่ยงต่อการที่อาจมีโอกาสก่ออาชญากรรมสร้างภัยคุกคามต่อสังคม เพื่อเสริมสร้างความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นให้กับเด็กด้อยโอกาส ได้รับการดูแลและสามารถเข้าถึงบริการของรัฐ โดยจัดสรรเป็นค่าวัสดุการศึกษา และพัฒนาบุคลากรครูสอนเด็กด้อยโอกาส	
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์เยาวชน	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์กีฬา และนันทนาการ ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมการกีฬา และนันทนาการ	- ที่ประชุมคณะอนุกรรมการด้านการเงิน การคลัง และงบประมาณ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้เสนอ ก.ก.ธ. พิจารณาเป็นรายการเงินอุดหนุนในงบประมาณต่อ ๆ ไป

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการท้องถิ่น รักการอ่าน	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็น ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อหนังสือ เช่น สารานุกรมสำหรับเยาวชน หนังสือสำหรับเด็กและเยาวชน หนังสือสารคดี เป็นต้น ค่าจัดกิจกรรมปลูกฝังสร้างจิตสำนึก รักการอ่าน เช่น กิจกรรมการรณรงค์ การประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรม ประกวด/แข่งขัน เป็นต้น	- ที่ประชุมคณะ อนุกรรมการด้าน การเงิน การคลัง และงบประมาณ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้เสนอ ก.ก.ถ. พิจารณาเป็น รายการเงินอุดหนุนใน ปีงบประมาณต่อ ๆ ไป
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนสถานศึกษาสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการศึกษา ลักษณะพิเศษ	ตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนให้สถานศึกษา ในสังกัด อบท. ที่มีการจัดการศึกษา ลักษณะพิเศษ (โรงเรียนกีฬา)	มติการประชุม ก.ก.ถ. ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๒ ตั้งแต่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ปีงบประมาณต่อไป
เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของบุตร)	เป็นค่าการศึกษาบุตรของข้าราชการครู พนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาใน โรงเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์และอัตราเงินบำรุงการศึกษา และค่าเล่าเรียนที่กำหนดในระเบียบ กระทรวงมหาดไทย	
เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)	เป็นค่าเช่าบ้านสำหรับพนักงานครูผู้มีสิทธิ ของโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตรา ที่กำหนดในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินเดือนครู ค่าจ้างประจำ)	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าเงินเดือนครู ค่าจ้างประจำ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) เงินสมทบกองทุน สรรองเลี้ยงชีพ (กสจ.) สำหรับพนักงานครู และบุคลากรทาง การศึกษา ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติหน้าที่ในโรงเรียนสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	

เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (บำเหน็จบำนาญ)	เป็นค่าบำเหน็จ บำนาญตกทอด เงินบำเหน็จดำรงชีพ เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ ของครู ครูถ่ายโอน ที่เกษียณอายุราชการ หรือให้ออก รวมถึงเงินบำเหน็จปกติ เงินบำเหน็จรายเดือน และเงินบำเหน็จตกทอดของลูกจ้างประจำ ตำแหน่งนักการภารโรง	
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
เงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินสวัสดิการในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เป็นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็กพนักงานจ้างตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจผู้มีทักษะ) ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างทั่วไป) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับพนักงานครูและพนักงานจ้างที่ปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	เป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษจังหวัดชายแดนภาคใต้สำหรับข้าราชการ/พนักงานครูผู้ดูแลเด็ก และพนักงานจ้างครูผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างตามภารกิจผู้มีทักษะ) ผู้ดูแลเด็ก (พนักงานจ้างทั่วไป) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส (ค่าจ้างครู)	เป็นค่าจ้างครูสอนเด็กด้อยโอกาส	
เงินอุดหนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (ค่าตอบแทน และสวัสดิการ)	เป็นค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินสวัสดิการ ค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินสวัสดิการ สำหรับโรงเรียน ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ดังนี้ - ค่าจ้างและเงินเลื่อนค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจตามผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ตำแหน่งผู้ช่วยครูและวิทยากร (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนอิสลามศึกษา ครูสอนพุทธศาสนา ครูสอนพระปริยัติธรรม และครูผู้ปฏิบัติงานโภชนาการ) - ค่าจ้างพนักงานจ้างเหมาบริการรายเดือน (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนอิสลามศึกษา ครูสอนพุทธศาสนา และครูสอนพระปริยัติธรรม)	

	- ค่าตอบแทนพนักงานจ้างรายชั่วโมง (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนอิสลามศึกษาและครูสอนพระปริยัติธรรม) - ค่าตอบแทนรายวันนักการภารโรง (เสาร์-อาทิตย์) - เงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ - เงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ (สปพ.) เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท/คน	
การบริหารসাধারণด้านโครงสร้างพื้นฐาน		
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ		
เงินอุดหนุนก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมทางหลวงท้องถิ่น	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการก่อสร้าง /ปรับปรุงซ่อมแซมถนนทางหลวงท้องถิ่น โดยเป็นถนนที่ได้รับการถ่ายโอนจากส่วนราชการ และถนนที่อยู่ในความรับผิดชอบ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งขึ้นทะเบียนทางหลวงท้องถิ่นแล้ว เพื่อให้ถนนที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีมาตรฐานเพิ่มขึ้น และประชาชนในพื้นที่มีเส้นทางคมนาคมที่สะดวก ปลอดภัย และลดอุบัติเหตุทางการจราจร	
เงินอุดหนุนการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้าน	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพประปาหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีสภาพชำรุดทรุดโทรม และยังไม่ครอบคลุมประชาชนทุกครัวเรือน	
เงินอุดหนุนก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาแหล่งกักเก็บน้ำให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง บำรุงรักษา และปรับปรุงแหล่งกักเก็บน้ำขนาดเล็กขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจจากกรมชลประทาน และมีสภาพชำรุดเสียหายจนไม่สามารถใช้ประโยชน์ได้ หรือชำรุดเสียหายบางส่วน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการแหล่งน้ำในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	

เงินอุดหนุนสำหรับการก่อสร้าง/ปรับปรุงและพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารใต้ดิน	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อดำเนินการก่อสร้าง/ปรับปรุง และพัฒนาการบริหารจัดการน้ำระบบธนาคารน้ำใต้ดิน โดยการขุดบ่อ ขุดสระกักเก็บน้ำ/ร่องระบายน้ำ ให้ลึกถึงชั้นน้ำใต้ดิน เพื่อเก็บน้ำและกระจายน้ำ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ได้แก่ ธนาคารน้ำใต้ดินระบบปิดและธนาคารน้ำใต้ดินระบบเปิด	
เงินอุดหนุนก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ซึ่งเป็นการกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับการถ่ายโอนมาจากกรมชลประทาน เพื่อให้เกษตรกรในพื้นที่มีน้ำใช้เพื่อการเกษตร	
เงินอุดหนุนสำหรับก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซมหอกระจายข่าว (เสียงตามสาย/ไร้สาย) ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการก่อสร้างและปรับปรุงซ่อมแซมหอกระจายข่าว (เสียงตามสาย/ไร้สาย) ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- ที่ประชุมคณะอนุกรรมการด้านการเงิน การคลัง และงบประมาณ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้เสนอ ก.ก.ธ. พิจารณาเป็นรายการเงินอุดหนุนในงบประมาณต่อ ๆ ไป
เงินอุดหนุนสำหรับปรับปรุงซ่อมแซมสถานีขนส่งผู้โดยสารที่ได้รับการถ่ายโอนจากกรมการขนส่งทางบก	เป็นโครงการของสถานีขนส่งผู้โดยสารที่ได้รับการถ่ายโอนจากกรมการขนส่งทางบก ซึ่งหากมีการชำรุดเสียหายจากการใช้งาน จะต้องมีการซ่อมแซมเพื่อใช้งานได้ตามปกติ	- ที่ประชุมคณะอนุกรรมการด้านการเงิน การคลัง และงบประมาณ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้เสนอ ก.ก.ธ. พิจารณาเป็นรายการเงินอุดหนุนในงบประมาณต่อ ๆ ไป
เงินอุดหนุนสำหรับการบริหารจัดการน้ำเพื่อสนับสนุนงานกัก		ตั้งงบประมาณไว้ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

การจัดการสาธารณะด้านสังคม		
เงินอุดหนุนทั่วไป		
เงินอุดหนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปจ่ายเป็นสวัสดิการเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดให้แก่ผู้สูงอายุที่มีสิทธิในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
เงินอุดหนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการ	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปจัดสรรให้แก่คนพิการที่มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการแบบขั้นบันได	
เงินอุดหนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อนำไปจัดสรรให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพเพื่อเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานด้านการสงเคราะห์ และการจัดสวัสดิการสังคมให้แก่ผู้อยู่ในสภาวะยากลำบากให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และพึ่งพาตัวเองได้ ตามภารกิจที่ได้รับถ่ายโอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
เงินอุดหนุนศูนย์บริการทางสังคม		เฉพาะ อบจ. พิชณุโลก
เงินอุดหนุนสถานสงเคราะห์คนชรา		เฉพาะ อบจ. ที่รับถ่ายโอนภารกิจ
เงินอุดหนุนสำหรับโครงการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติงานเป็นวิถีชุมชน		มติการประชุม ก.ก.ถ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ		
เงินอุดหนุนก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อดำเนินการก่อสร้างลานกีฬา/สนามกีฬา เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังคงมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติดอย่างรุนแรง	
เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำหรับดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ เพื่อยกระดับคุณภาพแหล่งท่องเที่ยว และสามารถกระจายนักท่องเที่ยวไปยังทุกพื้นที่ และเป็นการสร้างงานสร้างรายได้ให้กับชุมชนและท้องถิ่นอย่างทั่วถึง	
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจสำหรับสนับสนุนสถานสงเคราะห์คนชรา (ค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง)		เฉพาะ อบจ. ที่รับถ่ายโอนภารกิจ

เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบเป็นศูนย์เรียนรู้การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบ	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างศูนย์เรียนรู้ต้นแบบการบริหารจัดการน้ำเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้เรื่อง การบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบให้กับชุมชน สถานศึกษา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น	มติการประชุม ก.ก.ถ. ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓
เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV)	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นค่าครุภัณฑ์ติดตั้งกล้องวงจรปิด (CCTV)	มติการประชุม ก.ก.ถ. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
การจัดบริการสาธารณะด้านสาธารณสุข		
เงินอุดหนุนทั่วไป		
เงินอุดหนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานอนามัยถ้ำไอน	จัดสรรให้แก่ สถานีอนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ที่ถ้ำไอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับดำเนินงาน (เงินบำรุง) ประกอบด้วย ค่าตอบแทน ค่าวัสดุ ค่าใช้สอยและค่าสาธารณูปโภค เพื่อการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขสำหรับสถานอนามัยที่ถ้ำไอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จัดสรรงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำไปจัดทำโครงการตามพระราชดำริและพระปณิธานของพระบรมวงศานุวงศ์ โครงการตัวอย่าง เช่น การควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กโครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นต้น	
เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานท้องถิ่นในการดำเนินงานป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อดำเนินการสำรวจข้อมูลประชากรสุนัขแมว ทั้งที่มีเจ้าของและไม่มีเจ้าของ ซึ่งเป็นการดำเนินการเพื่อจัดทำระบบฐานข้อมูลจำนวนสัตว์ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดำเนินงานป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	
เงินอุดหนุนสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อการบริหารจัดการ การป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามบทบาทหน้าที่	

ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	(ค่าวัดชิ้นและอุปกรณ์ในการฉีด) สำหรับสุนัขและแมว เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทในการป้องกันควบคุมโรคในท้องถิ่นที่รับผิดชอบซึ่งต้องมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน	
เงินอุดหนุนเพื่อสนับสนุนค่าป่วยการสำหรับอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปจ่ายเป็นสวัสดิการค่าตอบแทน (ป่วยการ) ให้แก่นักบริบาลท้องถิ่นที่มีสิทธิในพื้นที่ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น จำนวน ๒ คน เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ตาม care plan ของผู้สูงอายุแต่ละคน รวมถึงสนับสนุนการปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙)	มติการประชุม ก.ก.ถ. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ให้ อบท. หรือ สก.เสนอตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปเพื่อเป็นค่าตอบแทนนักบริบาลชุมชน
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานีนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (เงินอุดหนุนสำหรับค่าครุภัณฑ์ ค่าก่อสร้างและปรับปรุงสถานีนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น)	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดหาครุภัณฑ์ ค่าสิ่งก่อสร้างและปรับปรุงสถานีนามัย/โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ที่ถ่ายโอนให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อพัฒนาศักยภาพและคุณภาพการให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่	
การจัดบริการสาธารณะด้านสิ่งแวดล้อม		
เงินอุดหนุนทั่วไป		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนภารกิจด้านการป้องกันและควบคุมไฟฟ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สำหรับภารกิจด้านการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจจากกรมป่าไม้	มติการประชุม ก.ก.ถ. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ ก.ก.ถ. เห็นชอบให้จัดตั้งเป็นงบเงินอุดหนุนทั่วไป สำนักงบประมาณจัดสรรให้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นงบเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ
เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ		
เงินอุดหนุนค่าครุภัณฑ์การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย	จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โครงการส่งเสริมสนับสนุนการจัดสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอยเพื่อดำเนินการจัดซื้อรถบรรทุกขยะ	

๕. การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุน

พรบ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

- มาตรา ๓๔ ให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อ ผอ. สำนักงบประมาณ

- มาตรา ๓๖ งบประมาณที่กำหนดไว้ในแผนหรือรายการใดแล้ว หน่วยรับงบประมาณจะโอนหรือนำไปใช้ในแผนงานหรือรายการอื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจาก ผอ. สำนักงบประมาณ

- มาตรา ๓๗ ให้ รมว. เจ้าสังกัดเป็นผู้รับผิดชอบควบคุมการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ

- ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

- นอกจากที่กำหนดในข้อ ๒๓ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ การโอนเงินจัดสรรจากผลผลิต หรือโครงการใดๆ ไปใช้จ่ายในผลผลิตหรือโครงการอื่นๆ (ภายในแผนงานเดียวกัน) การเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร (สำหรับรายจ่ายของหน่วยรับงบประมาณและงบบูรณาการ)

ข้อ ๒๘ ให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรร หรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ที่สำนักงบประมาณกำหนด

- หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรร หรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๗ กรณีหน่วยรับงบประมาณ จะใช้เงินนอกงบประมาณสมทบกับเงินจัดสรรเป็นอำนาจอนุมัติของหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ (ใช้สำหรับกรณีได้ระบุไว้ในเอกสารประกอบงบประมาณรายจ่าย)

ข้อ ๘ หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณอาจโอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรภายใต้แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการเดียวกันได้ (เป็นอำนาจของหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ) ภายใต้เงื่อนไข

๑. ต้องมิใช่การโอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรจากรายจ่าย

- รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินหน่วยตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป

- รายการค่าที่ดิน

- รายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินหน่วยตั้งแต่ ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป

- รายการก่อสร้างผูกพันข้ามปีงบประมาณ

๒. ต้องไม่นำไปกำหนดเป็น

- รายการค่าตัดหาครุภัณฑ์ยานพาหนะ

- รายการค่าครุภัณฑ์ที่มีวงเงินหน่วยตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป

- รายการค่าที่ดิน

- รายการค่าสิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินหน่วยตั้งแต่ ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป

ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และต้องไม่เป็นการก่อหนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ

- กรณีมีเงินจัดสรรเหลือจ่าย จากการดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว (หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ) อาจโอนเงินจัดสรรหรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรรดังกล่าวไปใช้จ่ายเป็นรายการใด ๆ ภายใต้แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการเดียวกัน และภายใต้เงื่อนไขตาม (๒) ได้ โดยไม่ต้องขออนุมัติจากสำนักงบประมาณ

ข้อ ๙ กรณีหน่วยรับงบประมาณได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณ รายการค่าครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง (มิใช่รายการก่อหนี้ผูกพันข้ามปี) หากผลการจัดซื้อจัดจ้างสูงกว่าที่ได้รับจัดสรร (หัวหน้าหน่วยรับงบประมาณ) อาจโอนเงินจัดสรรจากรายการอื่น (ภายใต้แผนงานเดียวกัน) หรือนำเงินนอกงบประมาณไปเพิ่มวงเงินค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างนั้นได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของวงเงินที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

** รายการตามวรรคหนึ่ง ในกรณีที่เงินจัดสรรได้รวมรายการค่าครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างหลายหน่วยไว้ในรายการเดียวกัน ให้ถือว่าครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ๑ หน่วยเป็น ๑ รายการ

ข้อ ๑๑ การโอนเงินจัดสรรและ/หรือเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้ให้ขอทำความตกลงกับสำนักงบประมาณ

๖. การติดตามประเมินผล

- อปท. จัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณเสนอสำนักงบประมาณอนุมัติ โดยการจัดทำข้อมูลลงในระบบสารสนเทศเพื่อการจัดทำงบประมาณ (BBL) ซึ่งจะต้องรายงานการเบิกจ่ายเป็นไตรมาสทุก ๆ ๓ เดือน

- อปท. จะต้องดำเนินการบริหารงบประมาณจัดซื้อจัดจ้าง EGP ทุกกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างจนได้ผู้รับจ้างลงนามในสัญญา

- การเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้ก่อหนี้ผูกพันแล้ว จะต้องลงในระบบ GFMS

- ให้ อปท. รายงานผลการดำเนินการก่อหนี้ผูกพันในระบบ e-Plan เพื่อใช้ในการติดตามและเร่งรัดการใช้จ่ายของ อปท. และรายงานกระทรวงมหาดไทยทราบ

๗. กระบวนการจัดการงบประมาณ

ต.ค. - ม.ค. การวางแผนงบประมาณและการทบทวนงบประมาณ

การวางแผนงบประมาณ

๑. จัดทำข้อเสนอวงเงินงบประมาณเบื้องต้น

๒. จัดทำงบประมาณในลักษณะบูรณาการ

๓. กำหนดนโยบายและวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๔. จัดทำยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี

การทบทวนงบประมาณ

๑. รายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณปีที่ผ่านมา

๒. รายงานการวิเคราะห์ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน (PART)

๓. ทบทวน/ปรับปรุงเป้าหมาย กลยุทธ์ ผลผลิต กิจกรรม ตัวชี้วัด

๔. ปรับปรุงฐานข้อมูลประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าระยะปานกลาง (MTE)

๕. จัดทำประมาณการรายจ่ายประจำปีขั้นต้นที่จะเป็น

ก.พ. - พ.ค. การจัดทำงบประมาณ

๑. จัดทำโครงสร้างแผนงานตามยุทธศาสตร์

๒. จัดทำคำของบประมาณ

๓. พิจารณาคำของบประมาณ

๔. จัดทำร่าง พรบ. งบประมาณ

๕. เสนอร่าง พรบ. งบประมาณ

ม.ย. - ก.ค. การอนุมัติงบประมาณ

๑. พิจารณาร่าง พรบ. งบประมาณโดยฝ่ายนิติบัญญัติ สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ๓ วาระ ๑๒๐ วัน
วุฒิสภา ๒๐ วัน

๒. การตรา พรบ. งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ตลอดปีการบริหารงบประมาณ

๑. จัดทำแผนปฏิบัติงาน

๒. จัดทำแผนใช้จ่ายงบประมาณ

๓. จัดสรรงบประมาณ

๔. การใช้จ่ายงบประมาณ

ตลอดปีการประเมินผล

๑. รายงานผลการดำเนินงาน

๒. การติดตามผลการดำเนินงาน

๓. การประเมินผล

(ก่อนดำเนินงาน - ระหว่างดำเนินงาน - หลังดำเนินงาน)

๘. แนวทางและวิธีการยื่นคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายของ อบท.

- สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายสำคัญของรัฐบาล แผนปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

- น้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทาง โดยคำนึงถึงนโยบายรัฐบาล ความจำเป็นและภารกิจของ อบท.

- สอดคล้องเชื่อมโยงไปในทิศทางเดียวกันกับแผนพัฒนาภาค เมือง จังหวัด/กลุ่มจังหวัด อบท.

- เป็นโครงการ/กิจกรรมที่อยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งผ่านความเห็นชอบจากผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท. พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหรือเป็นภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจ

- มีความพร้อมของคุณลักษณะเฉพาะ แบบรูปรายการ งบประมาณราคา พื้นที่ก่อสร้าง ดำเนินการทันภายในปีงบประมาณ

- ให้พิจารณาลำดับความสำคัญของภารกิจและความจำเป็นเร่งด่วน

- จัดทำแผนแม่บทความต้องการตั้งครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างของ อบท. รวมทั้งแสดงรายงานครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างที่มีอยู่ในปัจจุบันให้ครบถ้วน

- จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ พร้อมกับการยื่นคำขอของงบประมาณรายจ่าย

- ให้ความสำคัญกับกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชนและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ตั้งแต่การเสนอโครงการ แผนพัฒนาชุมชน แผนพัฒนา อบท. และกระจายอย่างเป็นธรรม

- พิจารณานำเงินนอกงบประมาณสมทบตามความเหมาะสม

- สนับสนุนและส่งเสริมการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการนวัตกรรมตามบัญชีนวัตกรรมไทย โดยขอตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อจัดหาผลิตภัณฑ์ดังกล่าวในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของความต้องการใช้ งานทั้งหมด

- นำข้อสังเกตของคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาร่าง พรบ. งบประมาณรายจ่าย ประจำปีที่ผ่านมาใช้เป็นแนวทางในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำรายงานสถานะเงินนอกงบประมาณ

- พรบ. วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๔ เงินนอกงบประมาณ หมายความว่า บรรดาเงินทั้งปวงที่หน่วยงานของรัฐจัดเก็บหรือได้รับไว้เป็นกรณีพิเศษตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจากนิติกรรมหรือนิติเหตุ หรือกรณีอื่นใดที่ต้องนำส่งคลัง แต่มีกฎหมายอนุญาตให้สามารถเก็บไว้ใช้จ่ายได้โดยไม่ต้องนำส่งคลัง สำหรับ อปท. ให้รวมถึงรายได้ที่รัฐบาลจัดเก็บให้และแบ่งให้

- มาตรา ๔, มาตรา ๒๕ จัดทำรายงานสถานะและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ ส่งให้สำนักงานงบประมาณพร้อมกับการยื่นคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยหัวหน้าหน่วยรับงบประมาณจะต้องรับรองความถูกต้องและความครบถ้วนของข้อมูลสถานะการเงินนอกงบประมาณที่นำส่งสำนักงานงบประมาณ

- กรณีหน่วยรับงบประมาณไม่ได้ยื่นรายงานเกี่ยวกับเงินนอกงบประมาณภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักงานงบประมาณจะระบุรายชื่อหน่วยรับงบประมาณไว้ในเอกสารที่เสนอต่อ ครม. และรัฐสภา พร้อมทั้งตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้ตามความเห็นสมควร

- ขอให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ โดยคำนึงถึงหลักเกณฑ์ วิธีการจัดทำคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ที่สามารถนำมาใช้เป็นแนวทางได้ เช่น ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ เป็นต้น

- รอบระยะเวลาการจัดทำรายงานให้เป็นไปตามปีงบประมาณ

๑๐. หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปที่มีอิสระในการใช้จ่ายเงิน/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

- หลักเกณฑ์เงื่อนไข

๑. กำหนดกรอบการจัดสรรเพื่อแก้ปัญหาการกระจายงบประมาณระหว่าง อปท.

๒. พิจารณาจากข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ พื้นที่ จำนวนประชากรและรายได้

๓. ให้ความสำคัญกับน้ำหนักในส่วนของรายได้ผกผันเพื่อลดความเหลื่อมล้ำ

- เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (ค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง)

ค่าครุภัณฑ์

๑. ใช้ราคามาตรฐานของทางราชการมาพิจารณาประกอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี เช่น บัญชีราคามาตรฐานของสำนักงานงบประมาณ ราคาค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวง ICT เป็นต้น

๒. ต้องแสดงเหตุผลความจำเป็น มีสถานที่ติดตั้งพร้อม รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะกรณีที่เป็นครุภัณฑ์นอกบัญชีราคามาตรฐานของทางราชการ ต้องมีใบเสนอราคาอย่างน้อย ๓ ราย

๓. แผนความต้องการครุภัณฑ์ แสดงจำนวนครุภัณฑ์ที่มีอยู่เดิมและจำนวนที่ต้องการเพิ่มปริมาณงาน

สิ่งก่อสร้าง

๑. เป็นรายการที่มีความพร้อม (แบบรูปรายการ งบประมาณราคา) และขีดความสามารถในการดำเนินการได้ทันภายในปีงบประมาณ

๒. แบบรูปรายการใช้แบบราคามาตรฐานของสำนักงานงบประมาณ แบบรูปรายการกลางของ ก.ธ. หรือเป็นแบบรูปรายการของ อปท. ทั้งนี้ ก.ธ. หรือผู้ตรวจสอบโครงการที่เป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรมที่จังหวัดแต่งตั้งได้ตรวจสอบรับรองความถูกต้องมาด้วย

๓. หากเป็นรายการที่ดำเนินการในพื้นที่อื่น ต้องได้รับอนุมัติ/อนุญาตจากเจ้าของพื้นที่/หน่วยงานเจ้าของ

** สิ่งก่อสร้างที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป ให้นำเงินนอกงบประมาณมาสมทบกับเงินงบประมาณ อัตราร้อยละ ๑๐ ของวงเงินทั้งสิ้นของรายการ หรือมากกว่าร้อยละ ๑๐ หาก อปท. มีงบประมาณเพียงพอ

๑๑. ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยรับงบประมาณ

- วิสัยทัศน์ เป้าหมายของหน่วยงาน เป็นสิ่งที่มุ่งหวังให้มีหรือคาดหวังให้เกิดขึ้นในอนาคต โดยมรพื้นฐานอยู่บนความจริงในปัจจุบัน มีกรอบระยะเวลาที่กำหนดตามพันธกิจและภารกิจของหน่วยงาน

- พันธกิจ ขอบเขต บทบาท ภารกิจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดต่าง ๆ รวมทั้งที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์

- ผลสัมฤทธิ์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ผลกระทบ ผลลัพธ์ และประโยชน์ที่คาดว่าจะประชาชนและประเทศจะได้รับจากการดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยรับงบประมาณ โดยกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่ชัดเจน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ และแผนพัฒนาต่าง ๆ

- เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานหรือเพื่อดำเนินการจัดทำผลผลิต/โครงการตามที่หน่วยงานกำหนด ซึ่งจะนำไปสู่ความสำเร็จของเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

๑๒. เป้าหมายการให้บริการและการกำหนดตัวชี้วัด

- การกำหนดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน (ผลลัพธ์)

๑. ผลสำเร็จ/ผลลัพธ์ จากการนำส่งผลผลิตโครงการ

๒. ผลประโยชน์ที่มีต่อกลุ่มเป้าหมาย ผู้รับบริการ หรือพื้นที่เป้าหมายจากการมีผลผลิต/โครงการ

๓. สอดคล้องและสัมพันธ์กับเป้าหมายทางยุทธศาสตร์ตามยุทธศาสตร์การจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๔. สัมพันธ์กับพันธกิจหรือภารกิจของหน่วยงาน

๕. สามารถถ่ายทอดพันธกิจหรือภารกิจสู่กลยุทธ์หน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ/กิจกรรมได้ชัดเจน

๖. มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม สามารถวัดผลได้

- การกำหนดตัวชี้วัดเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน

๑. แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จที่กลุ่มเป้าหมาย/พื้นที่ดำเนินการได้รับในการบรรลุความสำเร็จ

๒. หน่วยรับงบประมาณต้องปรับปรุงค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดและประมาณการรายจ่ายล่วงหน้าให้เป็นไปตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่ได้รับจัดสรรในปีปัจจุบัน

- ผลผลิต

- ผลการดำเนินงานตามกิจกรรม อาจเป็นผลผลิต (Product) หรือการให้บริการ (Service) ที่ดำเนินการโดยหน่วยรับงบประมาณ

- การกำหนดผลผลิต มีองค์ประกอบ

๑. สินค้าหรือบริการสาธารณะที่ได้จากการดำเนินงานโดยทั้งในรูปแบบของการให้บริการโดยตรงหรือการใช้วัสดุสิ่งของ/สิ่งก่อสร้างเพื่อนำไปใช้ในการให้บริการต่อกลุ่มเป้าหมายภายนอกหน่วยรับงบประมาณ

๒. สอดคล้องและสัมพันธ์กับการให้บริการหน่วยงาน

๓. สัมพันธ์กับพันธกิจหรือภารกิจของหน่วยงาน

๔. มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรม สามารถวัดผลได้

๕. เป็นผลผลิตสุดท้ายในกระบวนการผลิตหรือการให้บริการ

- การกำหนดตัวชี้วัดผลผลิต/โครงการ

- ตัวชี้วัดความสำเร็จของผลผลิต/โครงการของหน่วยรับงบประมาณที่ดำเนินการตามเป้าหมายการให้บริการ และสามารถติดตาม ตรวจสอบประเมินผลสำเร็จการใช้จ่ายงบประมาณได้ ๔ มิติ

๑. ปริมาณ : การกำหนดเป้าหมายในการผลิต/การดำเนินโครงการด้านปริมาณ โดยกำหนดในรูปของสิ่งที่สามารถวัดได้ด้วยปริมาณซึ่งระบุเป็นตัวเลขและสามารถระบุความก้าวหน้าในการดำเนินการได้

๒. คุณภาพ : การกำหนดเป้าหมายคุณภาพของผลิต/โครงการด้านปริมาณ โดยมี ๒ รูปแบบ

๒.๑. คุณภาพของผลผลิตหรือสิ่งของที่ให้บริการ/โครงการ เป็นไปตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนดไว้

๒.๒. คุณภาพของวิธีการนำส่งผลผลิต หรือวิธีการให้บริการ/การดำเนินโครงการ ได้แก่ ความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายที่มีต่อกระบวนการผลิต

๓. ระยะเวลา : ระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกระบวนการผลิต/การดำเนินโครงการเพื่อให้ได้ผลผลิต/โครงการ

๔. ค่าใช้จ่าย/ต้นทุน : ค่าใช้จ่ายหรือต้นทุนผลผลิต/โครงการ

๑๓. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

๑. มีความรู้ ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กระบวนการและวิธีการจัดทำงบประมาณในฐานะที่จะเป็นหน่วยรับงบประมาณเงินอุดหนุนที่จัดสรรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. มีทักษะในการจัดทำในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายงบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. สามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินอุดหนุน ได้แก่ งบเงินอุดหนุนทั่วไป และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำงบประมาณไปยกระดับการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ให้กับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๔. มีศักยภาพในการใช้จ่ายงบประมาณ โดยสามารถบริหารจัดการงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๑๔. ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมตามหลักสูตรดังกล่าว

มีความรู้ ความเข้าใจกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กระบวนการและวิธีการจัดทำงบประมาณในฐานะที่จะเป็นหน่วยรับงบประมาณเงินอุดหนุนโดยสามารถในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่ายงบเงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและศักยภาพในการใช้จ่ายงบประมาณ โดยสามารถบริหารจัดการงบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๑๕. การนำเอาความรู้ที่ได้รับไปใช้พัฒนาหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

นำความรู้ไปใช้ในการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณเงินอุดหนุน ได้แก่ งบเงินอุดหนุนทั่วไป และเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เพื่อนำงบประมาณไปยกระดับการจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่ให้กับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป



