

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลคอนหัวฟ่อ

อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 260,443,610 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	20,509,950 บาท
งบกลาง	รวม	20,509,950 บาท
งบกลาง	รวม	20,509,950 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	1,649,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม		
ในส่วนของนายจ้างและผู้ประกันตน		
ในอัตราร้อยละ 5 ตั้งไว้ 1,649,240 บาท		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินทดแทนลูกจ้างจากการบาดเจ็บหรือ		
เสียชีวิตจากการปฏิบัติงาน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานประกันสังคมจังหวัดชลบุรี		
ที่ ขบ 0030/ว 191 ลงวันที่ 11 ธันวาคม 2561		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561		
เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		
- พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561		
ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2561		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	9,470,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย		
หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552		
และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง		

<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการ ให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึง หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน 1,809,600 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>จำนวน 48,000 บาท</p>

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ เช่น เกิดสาธารณภัยต่าง ๆ ฯลฯ เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมสำหรับการอนุมัติให้เป็นอำนาจของคณะผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ อปท. พ.ศ. 2563 หมวด 2 ข้อ 19 ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ในกิจการจราจรซึ่งเป็นสิ่งที่ประชาชนได้รับประโยชน์ โดยตรง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562 เรื่อง การตั้งงบประมาณรายจ่ายและเบิกจ่าย เงินค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดการจราจร</p>	จำนวน	194,000 บาท
<p>ค่าบำรุงสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เงินบำรุงสันนิบาต เทศบาล)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่ง ประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1/6 ของรายรับจริงของ งบทั่วไปในปีที่ผ่านมาไม่รวมเงินกู้เงินสะสม เงินอุดหนุน (รับจริงปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 284,749,416.45 บาท หักเงินอุดหนุนทั่วไป 181,368,219.32 บาท เท่ากับ 103,381,197.13 บาท คำนวณร้อยละ 1/6 172,646.60 บาท) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 3889 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2538 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจหนังสือสั่งการ ตราเทศบาลบัญญัติและข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่าย</p>	จำนวน	172,650 บาท

<p>เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพ ให้แก่ พนักงานเทศบาล ผู้รับบำนาญที่ไม่ใช่ตำแหน่งครู ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2522 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563 	จำนวน	40,000 บาท
<p>เงินสทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตั้งไว้ 303,008 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่เทศบาลตำบลดอนหัวฝ้อ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ลงวันที่ 13 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อ สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงาน และบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และแก้ไขเพิ่มเติมซึ่งให้ เทศบาลสมทบเงินไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 (คำนวณอัตรา 45 บาท คูณจำนวนประชากรทุกสิทธิในพื้นที่ตาม ข้อมูลทะเบียนราษฎร) ณ วันที่ 1 มิถุนายน 2565 ในอัตราร้อยละ 50 กรณีรายได้ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ไม่รวมเงินอุดหนุนสูงกว่า 20 ล้านบาท คำนวณได้ดังนี้ $45 \times 13,467 = 606,015$ เทศบาล สามารถตั้งงบประมาณสมทบได้ร้อยละ 50 เท่ากับ 303,008 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	303,010 บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	5,887,690 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับทั่วไปประจำปีไม่รวมรายได้ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ประมาณการรายรับไว้จำนวน 263,501,100 บาท หักเงินอุดหนุนทั่วไป 67,244,600 บาท คำนวณอัตราร้อยละ 3 เท่ากับ 5,887,690 บาท เศษบาทให้ปัดทิ้ง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 ณ วันที่ 19 พฤศจิกายน 2500 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.5/ว 6038 ณ วันที่ 7 ตุลาคม 2563 เรื่อง กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และกฎกระทรวงกำหนดอัตราและวิธีการรับบำเหน็จดำรงชีพ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 		

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม

จำนวน

35,360 บาท

แยกเป็น

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของนายจ้างสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ (บุคลากรสนับสนุนการสอน) และพนักงานจ้างทั่วไป (ตำแหน่งที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจัดสรร) จำนวน 14,840 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในส่วนของนายจ้างสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 20,520 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพ ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชลบุรี เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานจ้างเทศบาล พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2554

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพ ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดชลบุรี เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานจ้าง เทศบาล พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2554</p>		
เงินช่วยค่าทำศพลูกจ้างประจำ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพ ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดชลบุรี เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานจ้าง เทศบาล พ.ศ. 2553 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2554</p>		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	28,313,450 บาท
งบบุคลากร	รวม	15,354,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	4,426,920 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,133,280 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้แก่ นายกฯ และรองนายกฯ อปท. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	270,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกฯ และรองนายกฯ อปท. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	270,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกฯ และรองนายกฯ อปท. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
<u>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี <u>นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</u></u>	จำนวน	324,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่ เลขานุการ และที่ปรึกษา ของผู้บริหาร อปท. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,429,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา เลขานุการสภา อปท. ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	10,927,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	6,952,420 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 5,128,400 บาท และของกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 1,824,020 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	410,100 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของ พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ประเภทบริหารท้องถิ่น และประเภทอำนวยการ ท้องถิ่น และมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเท่ากับ อัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ ฯลฯ ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 342,900 บาท และของกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 67,200 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	460,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น ประเภทบริหารท้องถิ่น และประเภท อำนวยการท้องถิ่น ของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 357,600 บาท และของกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 103,200 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	823,560 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งเงิน ปรับปรุงค่าจ้างประจำ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	2,158,080 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1,783,680 บาท และของกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 374,400 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	122,280 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	11,220,090 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,420,090 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	802,090 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ที่จ่าย ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 602,000 บาท และของกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 200,090 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 50,000 บาท และของกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 10,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	456,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 372,000 บาท และของกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 84,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	102,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร
ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำ
ผู้ที่มีสิทธิตามระเบียบฯ กฎหมาย และ
หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ของสำนักปลัดเทศบาล
จำนวน 97,200 บาท และของกองการเจ้าหน้าที่
จำนวน 4,800 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่าย	รวม	6,280,000 บาท
------------	-----	---------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งมีใช้เพื่อการจัดหาหรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสำรวจความพึงพอใจ
ของประชาชนในเขตเทศบาลตำบลดอนหัวฬ่อ หรือ
ศึกษาระบบ วิจัย ประเมินผลหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
กับการศึกษาระบบ วิจัย ประเมินผล ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
หน้า 162 ข้อ 7

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,000,000 บาท
--------------------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างทำ
หนังสือ คู่มือ ค่าเย็บเล่มหนังสือ ค่าระวางบรรทุก
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ค่าดำเนินการ
ด้านกฎหมายและคดี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

100,000 บาท

1. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
ตั้งไว้ 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและ
เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่าย
ที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองในการต้อนรับ
บุคคลหรือคณะบุคคลที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน
หรือเยี่ยมชม และทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่
ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
และค่าใช้จ่ายในการจัดงานพิธีต่างๆ ที่ไม่ได้
ตั้งเป็นโครงการไว้ในส่วนราชการหนึ่งราชการใด
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือ
คณะกรรมการต่าง ๆ หรือคณะอนุกรรมการ หรือ
คณะทำงาน ตั้งไว้ 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และเครื่องใช้ในการ
เลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นที่จำเป็นต้องใช้จ่าย
เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม และ
ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่
ที่เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมประชุม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

180,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ทั้งในและนอกราชอาณาจักรสำหรับคณะผู้บริหาร
ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล
สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น
ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และ
พนักงานจ้างทั่วไป เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง
ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ
ของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 150,000 บาท
และของกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 30,000 บาท
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<p>ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งทุกประเภท หรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร สำหรับคณะผู้บริหาร ประธานสภา เทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 150,000 บาท และของกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 100,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>โครงการจัดการเลือกตั้ง และการลงคะแนนเสียงประชามติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโครงการฯ เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ประจำหน่วยเลือกตั้ง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเอกสารแบบพิมพ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้ง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการ ตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 167 ข้อ 13</p>	จำนวน	1,400,000 บาท
<p>โครงการจัดกิจกรรม และวันสำคัญของชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ได้ คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า หรือตามนโยบายของหน่วยงาน ผู้ดูแล อปท./รัฐบาล ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 65 ข้อ 1</p>	จำนวน	500,000 บาท

<p>โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา เพื่อปฏิบัติงานในช่วง ปิดภาคเรียน (กองการเจ้าหน้าที่)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าจ้างนักเรียนนักศึกษา ที่ปฏิบัติงานในช่วง ปิดภาคเรียน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 569 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2551 เรื่อง การจ้างนักเรียนนักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน หรือวันหยุดราชการ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาล้างคม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้า 10 ข้อ 3 	จำนวน	120,000 บาท
<p>โครงการเทศบาลเคลื่อนที่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าจ้าง จัดป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องตีม ค่าวัสดุ วัสดุการเกษตร ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 167 ข้อ 14 	จำนวน	650,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมพัฒนาตน พัฒนางาน และพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน (กองการเจ้าหน้าที่)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าวัสดุ ค่าบริการสถานที่ ค่าเอกสารวิชาการ ค่าอาหารและเครื่องตีม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้า 6 ข้อ 1 	จำนวน	1,000,000 บาท

<p>โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างจิตสำนึก ค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม และการป้องกัน การกระทำผิดจริยธรรมในการปฏิบัติงาน (ทุจริตคอร์รัปชั่น) (กองการเจ้าหน้าที่)</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าวัสดุ ค่าบริการสถานที่ ค่าเอกสารวิชาการ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้า 8 ข้อ 2 		
<p>โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดเทศบาลตำบลดอนหัวฬ่อ (กองการเจ้าหน้าที่)</p>	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ เครื่องเขียน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 164 ข้อ 10 		
<p>โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานตาม หลักธรรมาภิบาล</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าตอบแทน วิทยากร ค่าวัสดุ ค่าเอกสารวิชาการ ค่าอาหารและ เครื่องดื่ม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 166 ข้อ 12 		

<p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการวิจัยในชั้นเรียน (กองการเจ้าหน้าที่)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ เครื่องเขียน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 163 ข้อ 9</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน หรือวัสดุครุภัณฑ์ ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถ ใช้งานได้ตามปกติของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 200,000 บาท และของกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 50,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	จำนวน	250,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	1,020,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	210,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง ของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 150,000 บาท และของกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 60,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสิ้นเปลือง และค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครั้วคงทน และวัสดุงานบ้านงานครั้วสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างสิ้นเปลือง และค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งสิ้นเปลือง และค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและ วัสดุหล่อลื่นยานพาหนะสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่คงทน และค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่สิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	340,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์คงทน และค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์สิ้นเปลือง และค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 250,000 บาท และของกองการเจ้าหน้าที่ จำนวน 90,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,500,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,800,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับเทศบาล ตำบลดอนหัวฬ่อ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา สำหรับเทศบาล ตำบลดอนหัวฬ่อ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ สำหรับเทศบาล ตำบลดอนหัวฬ่อ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ และค่าดำเนินการอื่น ที่เกี่ยวข้องกับไปรษณีย์ ฯลฯ สำหรับเทศบาล ตำบลดอนหัวฬ่อ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับระบบโทรคมนาคม เช่น ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าเชื่อมต่อระบบแลนภายใน ค่าปรับปรุงระบบ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
งบลงทุน	รวม	1,698,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,298,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบมีพนักพิง มีเท้าแขน มีล้อหมุน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 3,500 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ขนาดไม่น้อยกว่า 63(W) x 74(D) x 98(H) cm. - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 13 ข้อ 18		

ค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว - ดำ) จำนวน 200,000 บาท
(กองการเจ้าหน้าที่)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล
(ขาว - ดำ) ความเร็ว 50 แผ่นต่อนาที จำนวน 1 เครื่อง
เครื่องละ 200,000 บาท โดยมีคุณลักษณะ
เฉพาะสังเขป ดังนี้

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ
- เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน เป็นระบบกระดาษธรรมดา
- ชนิดหมึกผง ย่อ - ขยายได้
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นการจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ✓
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 14 ข้อ 19

ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ (กองการเจ้าหน้าที่) จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึก
เวลาเข้าออกงาน จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 8,000 บาท
โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- รองรับลายนิ้วมือ 3,000 ลายนิ้วมือ
- สามารถบันทึกข้อมูลได้ 10,000 รายการ
- หน้าจอ LCD สามารถเชื่อมต่อได้หลายรูปแบบ
- มาพร้อมโปรแกรมบริหารจัดการเวลาทำงาน
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นการจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ฉบับเดือน ธันวาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 14 ข้อ 20

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก (กองการเจ้าหน้าที่)

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก

จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 5,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

ขนาด 4 ฟุต ขนาดไม่น้อยกว่า

123(W) x 67(D) x 75(H) cm.

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน

เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2565 หน้า 13 ข้อ 17

ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

ค่าจัดซื้อตู้ลำโพงเคลื่อนที่ ขนาด 15 นิ้ว 2 ทาง

จำนวน

13,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ลำโพงเคลื่อนที่

ขนาด 15 นิ้ว 2 ทาง จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน

13,500 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- กำลังขับสูงสุด 450 w/900w.
 - ไมค์ลอยมือถือคู่ย่านความถี่ VHF
 - ตอบสนองย่านความถี่ 35 Hz-20kHz
 - แบตเตอรี่ในตัว
 - ความไวการตอบสนองลำโพง 99dB
 - FM radio receiver,USB,SD Card support MP3, WMA files สามารถสตรีมมิ่งเพลงไร้สายผ่าน Bluetooth สมาร์ทโฟน
 - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
 - เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน
- เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
- เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 25 ข้อ 2

ค่าจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) จำนวน 45,000 บาท
ขนาด 48 ช่อง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณแบบ PoE (PoE L2 Switch) ขนาด 48 ช่อง จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีลักษณะการทำงาน Layer 2 ของ OSI Model
- มี Switching Capacity 100 Gbps
- รองรับ Mac Address ได้ 16,000 Mac Address
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T และสามารถทำงานได้ตามมาตรฐาน IEEE 802.3at (Power over Ethernet) ในช่องเดียวกันได้ จำนวน 48 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ SFP จำนวน 2 ช่อง

- สามารถบริหารจัดการอุปกรณ์ผ่านโปรแกรม Web Browser ได้

- มีสัญญาณไฟแสดงสถานะของการทำงาน

ช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่ายทุกช่อง

- พร้อมติดตั้งและตั้งค่าบริการ

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน

เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 25 ข้อ 1

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens	จำนวน	29,900 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์
ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens จำนวน 1 ตัว
เป็นเงิน 29,900 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- 1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์
เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ
 - 2) ใช้ 3D DLP หรือ 3 LCD Panel หรือระบบ DLP
 - 3) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ
 - 4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ
(ANSI Lumens)
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
 - เป็นการจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ฉบับเดือน ธันวาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 25 ข้อ 3

ค่าจัดซื้อจอรับภาพ ขนาด 100 นิ้ว ชนิดเคลื่อนที่	จำนวน	4,900 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอรับภาพ ขนาด 100 นิ้ว
ชนิดเคลื่อนที่ จำนวน 1 ตัว
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
 - เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน
เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 25 ข้อ 4

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ (กองการเจ้าหน้าที่) จำนวน 90,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2

(จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 30,000 บาท

เป็นเงิน 90,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU)ไม่น้อยกว่า

8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน

(16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกา

ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ

ประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost)

โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด

ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วย

ความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ

(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ

โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง

หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจาก

แผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาด

ไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้ง

อยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ

Graphics Processing Unit ที่สามารถ

ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ

ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ

ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก

ในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4

หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA

- หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB
- หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุ
ไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0
หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว
จำนวน 1 หน่วย
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลาง
และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 14 ข้อ 21

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 15,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้า - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 		

- เป็นการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและ
คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1092 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 11 ข้อ 10

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์
หรือ LED สี (กองการเจ้าหน้าที่)

จำนวน

45,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction
เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 15,000 บาท
โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier
และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4
ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4
ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า
1,200 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า
1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi
(IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถ
กำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนธันวาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 15 ข้อ 23

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA (กองการเจ้าหน้าที่)	จำนวน	7,500 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA
จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท เป็นเงิน 7,500 บาท
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA
(480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนธันวาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 10 ข้อ 8

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	800,000 บาท
----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา และปรับปรุง
โครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึง
ค่าซ่อมบำรุงตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
หน้า 168 ข้อ 15

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	400,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้ ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 168 ข้อ 16		
งบเงินอุดหนุน	รวม	40,400 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,400 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณบูรณาการงานทะเบียน สำนักทะเบียนอำเภอเมืองชลบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	จำนวน	40,400 บาท
เพื่อจ่ายให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอเมืองชลบุรี โครงการ ขอรับการสนับสนุนงบประมาณบูรณาการงานทะเบียน สำนักทะเบียนอำเภอ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวนเงิน 40,400 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563		
- เป็นไปตามหนังสืออำเภอเมืองชลบุรี ที่ ขบ 0118/ 4321 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2565 เรื่อง โครงการขอรับ การสนับสนุนงบประมาณจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 165 ข้อ 11		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	12,434,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,468,810 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,468,810 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,861,710 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	103,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และ เงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่นและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทน เท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ ฯลฯ ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	67,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ พนักงาน ส่วนท้องถิ่น ประเภทอำนวยการท้องถิ่น และ ประเภทวิชาการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	620,520 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างลูกจ้างประจำ พร้อมทั้ง เงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	799,680 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พร้อมทั้งเงินปรับปรุง ค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	16,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	3,282,530 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	357,530 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	290,730 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ ที่จ่ายให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	8,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าใช้สอย	รวม	2,030,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,000,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าจ้างปรับปรุง โดเมน website ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าดำเนินการ ด้านกฎหมายและคดี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม และเครื่องใช้ ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นที่จำเป็น ต้องใช้จ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม และให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่น ๆ และเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง ที่เข้าร่วมประชุม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ทั้งในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	800,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าวัสดุ	รวม	880,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานคงทน และค่าจัดซื้อ วัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่คงทน และค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่สิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์คงทน และค่าจัดซื้อ วัสดุคอมพิวเตอร์สิ้นเปลือง และค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	15,000 บาท
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการต่ออายุโดเมนเนม ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ เว็บไซต์ตั้ง และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

งบลงทุน	รวม	5,683,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,683,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	จำนวน	7,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 57(W) x 47(D) x 105(H) cm. จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 2,400 บาท เป็นเงิน 7,200 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน <p>เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 9 ข้อ 1 		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบมีพนักพิง	จำนวน	24,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน แบบมีพนักพิง มีเท้าแขน มีล้อหมุน ขนาดไม่น้อยกว่า 63(W) x 74(D) x 98(H) cm. จำนวน 7 ตัว ๆ ละ 3,500 บาท เป็นเงิน 24,500 บาท</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน <p>เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 9 ข้อ 2 		

<p>ค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารด้านบนกระจกด้านล่างทึบ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร</p> <p>ด้านบนกระจกด้านล่างทึบ ขนาดไม่น้อยกว่า</p> <p>91(W) x 45(D) x 183(H) cm. จำนวน 1 ตู้</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>- เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน</p> <p>เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย</p> <p>งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)</p> <p>เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 9 ข้อ 3</p>	<p>จำนวน</p>	<p>6,500 บาท</p>
---	--------------	------------------

<p>ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า</p> <p>138(W) x 72(D) x 75(H) cm. จำนวน 1 ตัว</p> <p>- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>- เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน</p> <p>เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <p>ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย</p> <p>งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)</p> <p>เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 9 ข้อ 4</p>	<p>จำนวน</p>	<p>7,000 บาท</p>
---	--------------	------------------

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต
 ขนาดไม่น้อยกว่า 123(W)x67(D)x75(H) cm.
 จำนวน 3 ตัว ๆ ละ 5,000 บาท เป็นเงิน 15,000 บาท
 - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
 - เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน
 เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 10 ข้อ 5

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 7,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต
 ขนาดไม่น้อยกว่า 154(W) x 78(D) x 75(H) cm.
 จำนวน 1 ตัว
 - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
 - เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน
 เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 10 ข้อ 6

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 118,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัล
 - ความละเอียดไม่น้อยกว่า 40 ล้านพิกเซล
 - หน้าจอแบบสัมผัส ขนาดไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว
 - มีระบบโฟกัสอัตโนมัติ
 - มีระบบเชื่อมต่อ Wi-Fi, Bluetooth
 - สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยัง

เครื่องคอมพิวเตอร์และโทรศัพท์มือถือได้

- มีระบบกันสั่น
- สามารถถ่ายภาพต่อเนื่องได้ไม่น้อยกว่า

4 เฟรมต่อวินาที

- สามารถบันทึกวิดีโอระดับ FULL HD ได้
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน

เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 26 ข้อ 5

<p>โครงการติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ (LED)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ (LED) ขนาดไม่น้อยกว่า 2 x 4 เมตร พร้อมโครงสร้างสำหรับติดตั้ง จำนวน 1 ป้าย</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดซื้อและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ (LED) ขนาดไม่น้อยกว่า 3 x 5 เมตร พร้อมโครงสร้างสำหรับติดตั้ง จำนวน 1 ป้าย - จัดซื้อและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ (LED) ขนาดไม่น้อยกว่า 2 x 4 เมตร จำนวน 4 ป้าย - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน <p>เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 23 ข้อ 1 	<p>จำนวน 5,310,000 บาท</p>
---	----------------------------

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 4 เครื่อง ๆ ละ 30,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลัก ที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

- แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
 - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
 - เป็นการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนธันวาคม 2564
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
- เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 10 ข้อ 7 และ
เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 26 ข้อ 6

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	22,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ 		

พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนธันวาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 27 ข้อ 9

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 15,000 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนธันวาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 11 ข้อ 9 และ
เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 27 ข้อ 8

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA

จำนวน 6 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ
พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนธันวาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 10 ข้อ 8 และ
เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 27 ข้อ 7

งานบริหารงานคลัง	รวม	17,860,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	13,802,200 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	13,802,200 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	8,402,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน
ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	414,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่ม สำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ และเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ ฯลฯ ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	139,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	639,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งเงิน ปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ ให้แก่ ลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	4,112,300 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พร้อมทั้งเงินปรับปรุง ค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	94,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฯลฯ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	3,792,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	1,798,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	1,274,000 บาท
<ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวนเงิน 1,174,000 บาท 2. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้าง จำนวนเงิน 100,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 		

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	144,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำ ผู้มีสิทธิตามระเบียบฯ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	844,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	94,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ ถ่ายแบบแปลน พิมพ์เขียว จัดทำสต็อกเกอร์ แผ่นพับ ป้ายโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งใน และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษี เช่น ค่าจ้างเหมาปรับปรุงแผนที่ภาษีและทรัพย์สินรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 158 ข้อ 1</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	1,150,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งคงทน ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งสิ้นเปลือง และค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง และวัสดุหล่อลื่นยานพาหนะสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่คงทน และค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่สิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	600,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์คงทน และค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์สิ้นเปลือง และค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นคงทน และวัสดุอื่นสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
งบลงทุน	รวม	266,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	266,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	19,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 6 ตัว ๆ ละ 3,200 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ ขนาดไม่น้อยกว่า 62(W) x 73(D) x 107(H) cm. - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 13 ข้อ 16</p>		

ค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก	จำนวน	27,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก
จำนวน 6 ตู้ ๆ ละ 4,500 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
ขนาดไม่น้อยกว่า 121(W) x 40(D) x 88(H) cm.
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน
เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 12 ข้อ 13

ค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนด้านบนกระจก ด้านล่างทึบ	จำนวน	28,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนด้านบน
กระจกด้านล่างทึบ จำนวน 4 ตู้ ๆ ละ 7,000 บาท
โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้
ขนาดไม่น้อยกว่า 121(W) x 45(D) x 183(H) cm.
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน
เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 12 ข้อ 14

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน

จำนวน

4,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 4,500 บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

ขนาดไม่น้อยกว่า 123(W) x 67(D) x 75(H) cm.

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน

เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 12 ข้อ 15

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 15,000 บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 x 600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ และ สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ 		

ฉบับเดือนธันวาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 11 ข้อ 12

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

จำนวน

12,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า

ขนาด 800 VA จำนวน 5 เครื่อง ๆ ละ 2,500 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า

800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ

พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์

ฉบับเดือนธันวาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2565 หน้า 11 ข้อ 11

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

160,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมและปรับปรุงครุภัณฑ์

ประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ บำรุงรักษาโครงสร้าง

ครุภัณฑ์ เช่น ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และรายจ่าย

ที่ต้องชำระพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

หน้า 160 ข้อ 4

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	360,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	237,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	237,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	237,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
งบดำเนินงาน	รวม	122,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	19,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	19,800 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ ที่จ่าย ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งใน และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซมทรัพย์สิน ที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

ค่าวัสดุ	รวม	33,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์คงทนและค่าจัดซื้อ วัสดุคอมพิวเตอร์สิ้นเปลืองและค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	6,351,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,738,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,738,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,478,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	63,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	262,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำให้แก่ลูกจ้างประจำ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,773,480 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	141,900 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
งบดำเนินงาน	รวม	1,488,200 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	288,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	281,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าตอบแทนเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ที่จ่าย ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ฯลฯ จำนวน 276,000 บาท		
- ค่าตอบแทน/ค่าเบี่ยงของเจ้าหน้าที่ในการออกตรวจตามที่กฎหมายกำหนด ฯลฯ จำนวน 5,000 บาท		
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	7,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำ ผู้ที่มีสิทธิตามระเบียบฯ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างทำหนังสือคู่มือ ค่าเย็บเล่มหนังสือ ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ค่าดำเนินการด้านกฎหมายและคดี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการทั้งในและนอกอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	960,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวคงทน และวัสดุงานบ้านงานครัวสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างสิ้นเปลือง และค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งสิ้นเปลือง และค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่นยานพาหนะสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายคงทน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์คงทน และค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์สิ้นเปลือง และค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงคงทน และวัสดุเครื่องดับเพลิงสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุจรรยา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจรรยาคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุจรรยาสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,125,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,125,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม เทศบาลตำบลดอนหัวฬ่ออุทิสถานีตำรวจภูธรดอนหัวฬ่อ เพื่อจ่าย ให้แก่ สถานีตำรวจภูธรดอนหัวฬ่อ โครงการ ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม เทศบาลตำบลดอนหัวฬ่ออุทิสถานีตำรวจภูธร ดอนหัวฬ่อ จำนวนเงิน 1,125,000 บาท - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามหนังสือสถานีตำรวจภูธรดอนหัวฬ่อ ที่ ตช 0017.5(222)/615 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง โครงการศูนย์ปฏิบัติการป้องกันปราบปราม อาชญากรรมเทศบาลตำบลดอนหัวฬ่ออุทิสถานีตำรวจ ภูธรดอนหัวฬ่อ (เงินอุดหนุน สภ.ดอนหัวฬ่อ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 /2565 หน้า 18 ข้อ 3	จำนวน	1,125,000 บาท
งานเทศกิจ	รวม	5,014,740 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,381,980 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,381,980 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,006,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภทอำนวยการท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,257,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	100,260 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	1,382,760 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	332,760 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	227,960 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ที่จ่าย ให้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ฯลฯ จำนวน 197,960 บาท - ค่าตอบแทน เงินรางวัลตาม พ.ร.บ.รักษาความสะอาด พ.ศ. 2535 เงินรางวัลตาม พ.ร.บ.จราจรทางบก พ.ศ. 2522 จำนวน 30,000 บาท - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ 		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำ ผู้ที่มีสิทธิตามระเบียบฯ กฎหมาย และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	600,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าจ้างทำ หนังสือคู่มือ ค่าเย็บเล่มหนังสือ ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าดำเนินการ ด้านกฎหมายและคดี ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการพัฒนาศักยภาพพนักงานเทศกิจพร้อมศึกษาดูงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ ค่าบริการสถานที่ ค่าเอกสารวิชาการ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 /2565 หน้า 17 ข้อ 1</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน หรือวัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	450,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง คงทน และค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สิ้นเปลือง และค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น ยานพาหนะสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายคงทน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์คงทน และค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์สิ้นเปลือง และค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุจรรยา	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจรรยาจรรยาคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุจรรยาจรรยาสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

งบลงทุน	รวม	1,250,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,250,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
ค่าจัดซื้อรถยนต์บรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน แบบดับเบิ้ลแค็บ	จำนวน	1,250,000 บาท
ขับเคลื่อน 2 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์บรรทุก (ดีเซล)		
ขนาด 1 ตัน ขับเคลื่อน 2 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบ		
ไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี จำนวน 1 คัน		
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้		
- ขนาด 1 ตัน แบบดับเบิ้ลแค็บ		
- ขับเคลื่อน 2 ล้อ		
- ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี		
หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 110 กิโลวัตต์		
- ติดตั้งสัญญาณไฟวับวาบ LED พร้อมเครื่องขยายเสียง		
- ติดตั้งชุดอุปกรณ์ เครื่องรับ-ส่งวิทยุสื่อสารชนิด		
ติดรถยนต์ระบบ VHF/FM ขนาดไม่น้อยกว่า 25 วัตต์		
- ตัวรถและอุปกรณ์รถเป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน		
- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
- เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน		
เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย		
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)		
เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 28 ข้อ 1		

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	11,070,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,070,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,070,000 บาท
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและรักษาความปลอดภัยบนท้องถนน	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าตอบแทน/ค่าเบี้ยเลี้ยง ของเจ้าหน้าที่ประจำจุดตรวจตามที่กฎหมายกำหนด ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 140 ข้อ 2		
โครงการฝึกหัดทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลดอนหัวฬ่อ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารวิชาการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0229/ว 7367 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 141 ข้อ 5		
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนหลักสูตรจัดตั้ง รุ่นที่ 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	จำนวน	300,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารวิชาการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3 /2565 หน้า 17 ข้อ 2		

<p>โครงการให้ความรู้เรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารวิชาการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)</p> <p>หน้า 140 ข้อ 4</p>	จำนวน	180,000 บาท
<p>โครงการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพพร้อมศึกษาดูงานของอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าบริการสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารวิชาการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)</p> <p>หน้า 140 ข้อ 3</p>	จำนวน	430,000 บาท
งบลงทุน	รวม	10,000,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
<p>ค่าจัดซื้อรถบรรทุกน้ำดับเพลิง ขนาด 10 ล้อ 2 เพลา กำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า 360 แรงม้า ความจุไม่น้อยกว่า 12,000 ลิตร</p>	จำนวน	10,000,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถบรรทุกน้ำดับเพลิง ขนาด 10 ล้อ ความจุไม่น้อยกว่า 12,000 ลิตร จำนวน 1 คัน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 12,000 ลิตร - ชนิดถังเหลี่ยมไม่เป็นสนิม - พร้อมถังบรรจุโฟมไม่น้อยกว่า 500 ลิตร - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน <p>เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) <p>เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 28 ข้อ 2</p>		

งานจราจร	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการอาสาจราจร	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเอกสารวิชาการ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 140 ข้อ 1		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,887,610 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,292,430 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,292,430 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,751,170 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	88,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว และเงินค่าตอบแทนเป็นรายเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น และมีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่งที่ได้รับอยู่ ฯลฯ ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	103,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	325,560 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ฯลฯ		
ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
งบดำเนินงาน	รวม	545,980 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	193,480 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	189,280 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ฯลฯ ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	4,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่มีสิทธิตามระเบียบฯ กฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าใช้จ่าย	รวม	107,500 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	3,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าเย็บเล่มหนังสือ ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	9,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ทั้งในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	35,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างตามภารกิจ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
ค่าวัสดุ	รวม	245,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งคงทน ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งสิ้นเปลือง และค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและวัสดุหล่อลื่น ยานพาหนะสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์คงทน ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์สิ้นเปลือง และค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

งบลงทุน	รวม	49,200 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	49,200 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้เบาะหนังเทียมสีดำ ขนาดไม่น้อยกว่า 58(W) x 60(D) x 90(H) cm.	จำนวน	5,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้เบาะหนังเทียมสีดำ แบบมีพนักพิง + มีเท้าแขน + มีล้อหมุน + โช้คแก๊ส ขนาดไม่น้อยกว่า 58(W) x 60(D) x 90(H) cm. จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 2,600 บาท - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจาก ไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 30 ข้อ 5		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้เบาะหนังเทียมสีดำ ขนาดไม่น้อยกว่า 66(W) x 68(D) x 96(H) cm.	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้เบาะหนังเทียมสีดำ แบบมีพนักพิง + มีเท้าแขน + มีล้อหมุน + โช้คแก๊ส ขนาดไม่น้อยกว่า 66(W) x 68(D) x 96(H) cm. จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 3,000 บาท - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 30 ข้อ 6		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล*	จำนวน	22,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล*</p> <p>จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นการจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 		

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 32 ข้อ 10

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และปรับปรุงครุภัณฑ์
หรือทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย ให้ใช้งานได้ตามปกติ
ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
หน้า 169 ข้อ 1

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	31,258,400 บาท
งบบุคลากร	รวม	12,628,260 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	12,628,260 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	6,811,200 บาท

แยกเป็น

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 463,680 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ พนักงานครูเทศบาล สังกัดโรงเรียน จำนวน 4,507,440 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่ พนักงานครูเทศบาล สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1,840,080 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	134,400 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเท่ากับ
เงินวิทยฐานะให้แก่ พนักงานครูเทศบาล สังกัดโรงเรียน
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรร
งบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่
ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	354,900 บาท
--------------	-------	-------------

แยกเป็น

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะให้แก่ พนักงานครูเทศบาล
สังกัดโรงเรียน จำนวน 295,400 บาท ตั้งจ่ายจาก
เงินอุดหนุนทั่วไป
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรร
งบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่
ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ให้แก่ พนักงานครูเทศบาล
สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 59,500 บาท
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรร
งบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่
ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

5,116,920 บาท

แยกเป็น

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พร้อมทั้งเงินปรับปรุง

ค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ และ

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4,493,880 บาท

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

2. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พร้อมทั้งเงินปรับปรุง

ค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ

(บุคลากรสนับสนุนการสอน) และพนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน 284,640 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรร

งบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่

ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน พร้อมทั้งเงินปรับปรุง

ค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง

ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 338,400 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบ

ประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่

ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

210,840 บาท

แยกเป็น

1. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพต่าง ๆ ฯลฯ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 126,840 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้
2. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพต่าง ๆ ฯลฯ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ (บุคลากรสนับสนุนการสอน) และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 12,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพต่าง ๆ ฯลฯ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก จำนวน 72,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 2140 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อรองรับการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปด้านบุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานศึกษา (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	14,521,090 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	965,810 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	965,810 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าใช้สอย	รวม	10,022,750 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
โครงการจ้างที่ปรึกษาดำเนินการพัฒนาระบบการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลดอนหัวฬ่อ	จำนวน	2,590,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าตอบแทนบุคลากร ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ค่าดำเนินการ ฯลฯ สำหรับสถานศึกษาในสังกัด เทศบาลตำบลดอนหัวฬ่อ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 16 ข้อ 1</p>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	800,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าเย็บเล่มหนังสือ ค่าระวางบรรทุก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ ค่าจ้างยามรักษาความปลอดภัย ค่าจ้างบำรุงรักษาลิฟต์ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการจัดการเรียนการสอน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ทั้งในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ฯลฯ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p>	<p>100,000 บาท</p>
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการส่งนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>	<p>จำนวน</p>	<p>200,000 บาท</p>
<p>โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งประเทศไทยระดับประเทศ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของครู นักเรียน และบุคลากรภายในกองการศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 68 ข้อ 6</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000 บาท</p>

<p>โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แห่งประเทศไทยระดับภาคตะวันออกเฉียง</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าพาหนะ ฯลฯ ของครู นักเรียน และบุคลากรภายในกองการศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 68 ข้อ 5</p>		
<p>โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ระดับประเทศ</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของครู นักเรียนและบุคลากร ภายในกองการศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้า 5 ข้อ 2</p>		
<p>โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ระดับภาคตะวันออกเฉียง</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของครู นักเรียน และบุคลากร ภายในกองการศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2565 หน้า 4 ข้อ 1</p>		

โครงการท้องถิ่นรักการอ่าน	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ เช่น การรณรงค์ การประชาสัมพันธ์ การจัดกิจกรรม ประกวด/แข่งขัน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0816.5/ว 2843 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำ งบประมาณ พ.ศ. 2566 รายการ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน ศูนย์เยาวชน และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนโครงการท้องถิ่น รักการอ่าน - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 25 ข้อ 1</p>		
โครงการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนเทศบาลดอนหัวฝ้อ ๑ (บ้านมาบสามเกลียว)	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการประชุม จำนวน 4 ครั้ง ต่อปีการศึกษาสำหรับโรงเรียนเทศ บาลดอนหัวฝ้อ ๑ (บ้านมาบสามเกลียว) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว 4142 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2563 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 79 ข้อ 38</p>		

โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น (ค่าใช้จ่ายปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน)	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุน
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาเป็นปัจจัยพื้นฐาน
สำหรับนักเรียนยากจนของนักเรียนโรงเรียน
เทศบาลดอนหัวฝ้อ ๑ (บ้านมาบสามเกลียว)
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
หน้า 74 ข้อ 21

โครงการส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น (ค่าใช้จ่ายอินเทอร์เน็ตโรงเรียน)	จำนวน	16,800 บาท
---	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
การบริหารสถานศึกษาในการจัดหา หรือพัฒนา
ระบบสารสนเทศของสถานศึกษา ดังนี้

1. ระบบ Asymmetric Digital Subscriber Line : ADSL
จำนวน 9,600 บาท
2. ระบบ Wireless Fidelity : WiFi จำนวน 7,200 บาท
สำหรับโรงเรียนเทศบาลดอนหัวฝ้อ ๑ (บ้านมาบสามเกลียว)
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับ
เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
หน้า 72 ข้อ 14

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล
จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน) จำนวน 196,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
การบริหารสถานศึกษาในการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ
ผู้เรียน ให้กับนักเรียน ระดับชั้นอนุบาล 1-ป.6 สำหรับ
โรงเรียนเทศบาลดอนหัวฝ้อ ๑ (บ้านมาบสามเกลียว)
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่าย
รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
หน้า 76 ข้อ 26

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล
จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ค่าเครื่องแบบนักเรียน) จำนวน 147,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสดให้กับนักเรียน และหรือผู้ปกครอง
ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
เพื่อนำไปเลือกซื้อเครื่องแบบนักเรียนหรือหากมี
เครื่องแบบปกติเพียงพอแล้ว อาจนำเงินที่ได้รับ
ไปจัดซื้อเข็มขัด รองเท้า ถุงเท้า หรือชุดกีฬา ฯลฯ
ได้ให้กับนักเรียน ระดับชั้นอนุบาล1-ป.6 และ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมาบสามเกลียว
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่าย
รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
หน้า 75 ข้อ 23

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล
จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)) จำนวน 779,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
การบริหารสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอน
และการบริหารทั่วไปของสถานศึกษา เช่น ค่าสื่อ
และอุปกรณ์การเรียนการสอน ค่าตอบแทน ใช้สอย
และวัสดุ ให้กับนักเรียนระดับชั้นอนุบาล1 - ป.6
สำหรับโรงเรียนเทศบาลดอนหัวพ้อ ๑ (บ้านมาบสามเกลียว)
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับ
เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

หน้า 74 ข้อ 22

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล
จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ค่านักเรียน) จำนวน 352,150 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
การบริหารสถานศึกษาในการจัดซื้อหนังสือเรียน
ให้กับนักเรียน ระดับชั้นอนุบาล 1-ป.6 สำหรับ
โรงเรียนเทศบาลดอนหัวพ้อ ๑ (บ้านมาบสามเกลียว)
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

หน้า 75 ข้อ 24

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาล จำนวน 159,900 บาท
จนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ค่าอุปกรณ์การเรียน)

เพื่อจ่ายเป็นเงินสดให้กับนักเรียน และหรือผู้ปกครอง
ตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา
เพื่อนำไปเลือกซื้ออุปกรณ์การเรียนที่จำเป็นต้องใช้ใน
การเรียนการสอน ให้กับนักเรียน ระดับชั้นอนุบาล 1-ป.6
สำหรับโรงเรียนเทศบาลดอนหัวพ้อ ๑ (บ้านมาบสามเกลียว)
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายรองรับ
เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

หน้า 75 ข้อ 25

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ จำนวน 111,800 บาท
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
การบริหารสถานศึกษาในการดำเนินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ให้กับนักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนบน
และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมาบสามเกลียว
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่าย
รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

หน้า 77 ข้อ 31

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	จำนวน	78,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสดให้กับผู้ปกครอง ตามโครงการ
สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อ
นำไปเลือกซื้อเครื่องแบบนักเรียน หรือหากมี
เครื่องแบบปกติเพียงพอแล้ว อาจนำเงินที่ได้รับ
ไปจัดซื้อเข็มขัด รองเท้า ถุงเท้า หรือชุดกีฬา ฯลฯ
ได้ให้กับนักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
บ้านดอนบนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมาบสามเกลียว
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
หน้า 77 ข้อ 30

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว))	จำนวน	442,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
การบริหารสถานศึกษาในการจัดซื้อสื่อและอุปกรณ์
การเรียนการสอน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ฯลฯ
ให้กับนักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนบน
และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมาบสามเกลียว
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
หน้า 76 ข้อ 27

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าหนังสือเรียน)	จำนวน	52,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย
การบริหารสถานศึกษาในการจัดซื้อหนังสือเรียน
ให้กับนักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนบน
และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมาบสามเกลียว
ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับ
เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
หน้า 76 ข้อ 28

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	จำนวน	52,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสดให้กับผู้ปกครองตามโครงการสนับสนุน
ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อนำไปเลือกซื้อ
อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการเรียนการสอนให้กับนักเรียน
สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนบนและศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กบ้านมาบสามเกลียว ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)
หน้า 77 ข้อ 29

โครงการอาหารกลางวันนักเรียน	จำนวน	3,059,700 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาในการดำเนินการ จัดจ้างทำอาหารกลางวันเด็กนักเรียนของ โรงเรียนเทศบาลดอนห้วยฝ่อ ๑ (บ้านมาบสามเกลียว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนบน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านมาบสามเกลียว ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่าย รองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 71 ข้อ 12</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	2,762,530 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	8,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุคงทน ค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุสิ้นเปลือง และค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	2,474,530 บาท
แยกเป็น		
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครั้วคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้าน งานครั้วสิ้นเปลือง จำนวน 80,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครั้ว อาหารเสริม (นม) โรงเรียน ให้กับนักเรียนระดับ ชั้นอนุบาล - ป.6 สำหรับโรงเรียนเทศบาลดอนหีวฟ้อ ๑ (บ้านมาบสามเกลียว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนบน, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมาบสามเกลียว และโรงเรียน วัดดอนตำรงธรรม ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ จำนวน 15,680 บาท และตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป จำนวน 2,378,850 บาท		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดท้างงบประมาณรายจ่าย รงรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 70 ข้อ 11		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างคงทน ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างสิ้นเปลือง และ ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง คงทน ค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง สิ้นเปลือง และค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ประกอบและอะไหล่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและ วัสดุหล่อลื่นยานพาหนะสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์คงทน ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์สิ้นเปลือง และค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	27,000 บาท
แยกเป็น		
<p>1. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษาคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษาสิ้นเปลือง จำนวน 12,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
<p>2. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหนังสือ เช่น สารานุกรม สำหรับเยาวชน หนังสือสำหรับเด็กและเยาวชน หนังสือสารคดี หนังสือบันเทิงคดี ฯลฯ</p>		
จำนวน 15,000 บาท ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.5/ว 2883 ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564		
เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย		
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รายการเงินอุดหนุน		
สำหรับสนับสนุนศูนย์เยาวชน และเงินอุดหนุนสำหรับ		
สนับสนุนโครงการท้องถิ่นรักการอ่าน		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566- 2570)		
เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2565 หน้า 25 ข้อ 1		

วัสดุจรรยาจร	จำนวน	45,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจรรยาจรคงทน และค่าจัดซื้อวัสดุจรรยาจรสิ้นเปลือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	770,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	640,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า สำหรับโรงเรียนเทศบาลดอนหัวฝ้อ ๑ (บ้านมาบสามเกลียว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนบน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมาบสามเกลียว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา สำหรับโรงเรียนเทศบาลดอนหัวฝ้อ ๑ (บ้านมาบสามเกลียว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนบน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมาบสามเกลียว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ สำหรับโรงเรียนเทศบาลดอนหัวฝ้อ ๑ (บ้านมาบสามเกลียว) เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ สำหรับโรงเรียน เทศบาลดอนหัวฝ้อ ๑ (บ้านมาบสามเกลียว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านดอนบน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมาบสามเกลียว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม และค่าใช้จ่าย ที่เกี่ยวข้องกับระบบโทรคมนาคม เช่น ค่าบริการอินเทอร์เน็ต ค่าเชื่อมต่อระบบแลนภายใน ค่าปรับปรุงระบบ ฯลฯ สำหรับ โรงเรียนเทศบาลดอนหัวฝ้อ ๑ (บ้านมาบสามเกลียว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนบน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านมาบสามเกลียว ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>		

งบลงทุน	รวม	745,050 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	595,050 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเก้าอี้เบาะหนังเทียมสีดำ ขนาดไม่น้อยกว่า 58(W) x 60(D) x 90(H) cm.	จำนวน	15,600 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้เบาะหนังเทียมสีดำ แบบมีพนักพิง + มีเท้าแขน + มีล้อหมุน + โช้คแก๊ส ขนาดไม่น้อยกว่า 58(W) x 60(D) x 90(H) cm. จำนวน 6 ตัว ๆ ละ 2,600 บาท สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมาบสามเกลียว</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ - เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน <p>เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 30 ข้อ 5 		

ค่าจัดซื้อเก้าอี้เบาะหนังเทียมสีดำ ขนาดไม่น้อยกว่า
62(W) x 69(D) x 94(H) cm.

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้เบาะหนังเทียมสีดำ

แบบมีพนักพิง + มีเท้าแขน + มีล้อหมุน + โช้คแก๊ส

ขนาดไม่น้อยกว่า 62(W) x 69(D) x 94(H) cm.

จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 3,000 บาท สำหรับโรงเรียน

เทศบาลดอนหัวฬ่อ ๑ (บ้านมาบสามเกลียว)

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน

เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 31 ข้อ 7

ค่าจัดซื้อเก้าอี้เบาะหนังเทียมสีดำ ขนาดไม่น้อยกว่า
69(W) x 79(D) x 116(H) cm.

จำนวน

4,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้เบาะหนังเทียมสีดำ

แบบมีพนักพิง + มีเท้าแขน + มีล้อหมุน + โช้คแก๊ส

ขนาดไม่น้อยกว่า 69(W) x 79(D) x 116(H) cm.

จำนวน 1 ตัว สำหรับโรงเรียนเทศบาลดอนหัวฬ่อ ๑

(บ้านมาบสามเกลียว) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน

เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 31 ข้อ 8

ค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ แบบเคลื่อนย้าย ขนาดพื้นที่ใช้สอย
ไม่น้อยกว่า 25 ตารางเมตร จำนวน 11,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ แบบเคลื่อนย้าย

ขนาดพื้นที่ใช้สอยไม่น้อยกว่า 25 ตารางเมตร

จำนวน 1 เครื่อง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านดอนบน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน

เนื่องจากคุณลักษณะของเครื่องฟอกอากาศ

ที่ต้องการ และเหมาะสมกับการใช้งาน

ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 29 ข้อ 1

ค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ แบบเคลื่อนย้าย ขนาดพื้นที่ใช้สอย
ไม่น้อยกว่า 48 ตารางเมตร จำนวน 81,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ แบบเคลื่อนย้าย

ขนาดพื้นที่ใช้สอย ไม่น้อยกว่า 48 ตารางเมตร

จำนวน 5 เครื่อง ๆ ละ 16,300 บาท สำหรับ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมาบสามเกลียว

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน

เนื่องจากคุณลักษณะของเครื่องฟอกอากาศ

ที่ต้องการ และเหมาะสมกับการใช้งาน

ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 29 ข้อ 2

ค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ แบบเคลื่อนย้าย ขนาดพื้นที่ใช้สอย
ไม่น้อยกว่า 50 ตารางเมตร

จำนวน

73,950 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศ แบบเคลื่อนย้าย

ขนาดพื้นที่ใช้สอย ไม่น้อยกว่า 50 ตารางเมตร

จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 24,650 บาท สำหรับ

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดอนบน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน

เนื่องจากคุณลักษณะของเครื่องฟอกอากาศ

ที่ต้องการ และเหมาะสมกับการใช้งาน

ไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 29 ข้อ 3

ค่าจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร 40 ช่อง สีเทา

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชั้นเก็บเอกสาร 40 ช่อง สีเทา

ขนาดไม่น้อยกว่า 91(W) x 31(D) x 176(H) cm.

จำนวน 1 ตู้ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านมาบสามเกลียว

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน

เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 30 ข้อ 4

ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต

ขนาดไม่น้อยกว่า 123(W) x 67(D) x 75(H) cm.

จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 5,000 บาท สำหรับโรงเรียน

เทศบาลดอนหัวฝ้อ ๑ (บ้านมาบสามเกลียว)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน

เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 31 ข้อ 9

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ

จำนวน

75,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ความละเอียด

ไม่น้อยกว่า 24.3 ล้านพิกเซล จอ LED ขนาด

ไม่น้อยกว่า 3.2 นิ้ว จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) มีความละเอียดไม่น้อยกว่า 24.3 ล้านพิกเซลหรือดีกว่า

2) หน้าจอแสดงผลมีขนาดไม่น้อยกว่า 3.2 นิ้ว

3) มีระบบไฟกั้อัตโนมัติ

4) มีระบบเชื่อมต่อ Wi-Fi

5) สามารถโอนถ่ายข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์

ได้สำหรับโรงเรียนเทศบาลดอนหัวฝ้อ ๑ (บ้านมาบสามเกลียว)

ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นการจัดซื้อตามราคาท้องตลาดปัจจุบัน

เนื่องจากไม่มีปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 33 ข้อ 13

ค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens	จำนวน	29,900 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์

ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens

จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว

สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจาก

คอมพิวเตอร์และวิดีโอ

2) ใช้ 3D DLP หรือ 3 LCD

หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP

3) ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens

4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่า

ความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens)

- สำหรับโรงเรียนเทศบาลดอนหัวฝ้อ ๑

(บ้านมาบสามเกลียว)

- ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

- เป็นการจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

ฉบับเดือนธันวาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)

เพิ่มเติม ครั้งที่ 3/2565 หน้า 33 ข้อ 14

ค่าจัดซื้อจอร์รับภาพ ขนาด 100 นิ้ว

จำนวน

4,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อจอร์รับภาพ ขนาด 100 นิ้ว

ชนิดเคลื่อนที่ จำนวน 1 ตัว โดยคุณลักษณะดังนี้

1) เป็นจอร์รับภาพแบบขาตั้งและจอภาพม้วนเก็บ

ในกล่องจอทำด้วยโลหะเหมาะสมสำหรับใช้งานหนัก

2) เนื้อจอสีขาว ด้านหลังเคลือบสีดำทนต่อการ

ฉีกขาดทำจากวัสดุ Fiber Glass ทนต่อการฉีกขาด

และสามารถทำความสะอาดได้

3) ขาตั้งจอร์รับภาพเป็นแบบสามขาทำด้วยโลหะแข็งแรง

สามารถกางออกหรือหดเก็บได้ มีเสาขาตั้งจอ

ทำด้วยเหล็กแข็งแรง สามารถชักขึ้นหรือลดลงได้

โดยมีตัวล็อกเพื่อบังคับให้ความสูงของเสาอยู่คงที่

ตามที่ต้องการ

4) ตัวกล่องจอร์รับภาพยึดติดกันกับเสาขาตั้งจอ

ด้วยตัวล็อก ซึ่งจะล็อกได้อย่างแน่นไม่หลุดง่าย

ตัวกล่องจอสามารถถอดแยกออกจากเสาขาตั้งจอได้

โดยการปลดตัวล็อก

5) ตัวกล่องจอร์รับภาพยึดติดกับเสาขาตั้งจอ

โดยกล่องจอร์รับภาพสามารถปรับขึ้นหรือลดลงได้

เพื่อให้ได้ขนาดจอร์รับภาพที่ต้องการ โดยมีตัวล็อก

ติดอยู่กับเสาขาตั้งจอ เพื่อใช้การตั้งจอภาพให้ตั้ง

และล็อกเข้ากับเสาขาตั้งจอ ทำให้มั่นใจว่าจอภาพ

จะตั้งตลอดเวลาการใช้งาน

6) มี Keystone Eliminator เพื่อไม่ให้เกิดภาพ

เป็นรูปสี่เหลี่ยมคางหมู

7) มีระบบ Fingertip Tension Lock ที่ทำให้

จอภาพได้ตั้งเรียบและม้วนเก็บได้อย่างเรียบร้อย

8) มีระบบ Cam Lock แกนหมุนป้องกันจอไม่ให้

ถูกดึงหลุดออกจากแกนหมุน

9) เนื้อจอผ้าให้เลือก Matt White (Gain 1.2)

- สำหรับโรงเรียนเทศบาลดอนหัวพ้อ ๑